



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

г. Челябинск

от «28» августа 2023 г.

№ 669

О внесении изменения в приказ
Министерства здравоохранения
Челябинской области от 06.05.2021 г.
№ 581

В целях совершенствования организации работы по согласованию структур учреждений, в отношении которых Министерство здравоохранения Челябинской области осуществляет функции и полномочия учредителя,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок согласования структуры учреждений, в отношении которых Министерство здравоохранения Челябинской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Челябинской области от 06.05.2021 г. № 581 «Об утверждении Порядка согласования структуры учреждений, в отношении которых Министерство здравоохранения Челябинской области осуществляет функции и полномочия учредителя», изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Исполняющему обязанности директора Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Челябинский областной медицинский информационно-аналитический центр» Старовойту А.С. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства здравоохранения Челябинской области в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя Министра здравоохранения Челябинской области Ванина Е.Ю.

Исполняющий обязанности
Министра

Е.С. Недочукова

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства здравоохранения
Челябинской области
от 28.08.2017 № 669

Порядок
согласования структуры учреждений, в отношении которых
Министерство здравоохранения Челябинской области
осуществляет функции и полномочия учредителя

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок согласования структуры учреждений, в отношении которых Министерство здравоохранения Челябинской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее именуются – Учреждения), устанавливает процедуру взаимодействия Министерства здравоохранения Челябинской области и Учреждений при рассмотрении и согласовании структуры Учреждений.

2. Наличие структуры является обязательным для Учреждений.

II. Рассмотрение и согласование структуры Учреждений

2. Для согласования структуры Учреждением в Министерство здравоохранения Челябинской области направляется:

- 1) сопроводительное письмо о согласовании структуры;
- 2) структура в виде графического изображения (схема) в 2-х экземплярах;
- 3) пояснительная записка о целесообразности и обоснованности вносимых изменений;
- 4) утвержденное и согласованное штатное расписание;
- 5) утвержденная и согласованная ранее структура (при наличии).

К пояснительной записке дополнительно могут быть приложены иные документы, подтверждающие необходимость внесения изменений в структуру Учреждения.

Структура составляется с учетом отражения принципа иерархичности, а также должна соответствовать порядкам оказания медицинской помощи.

В графическом изображении структуры (схемы) отображаются руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения, структурные подразделения Учреждения.

Отображение в структуре Учреждения подразделений, входящих в состав поликлиники, производится в приложении к структуре Учреждения, являющимся неотъемлемой частью структуры.

3. Структура Учреждения согласовывается Министерством здравоохранения Челябинской области в случае:

- проведения организационно-штатных мероприятий, которые влекут изменения в структуре учреждения (введение/сокращение/переименование структурных подразделений (и/или заместителей руководителя), изменение подчиненности структурных подразделений);

- изменения наименования или типа учреждения.

3.1. Согласование структуры Учреждения производится до её утверждения руководителем Учреждения.

4. Указанные в пункте 2 настоящего Порядка документы направляются в Министерство здравоохранения Челябинской области.

В течение 3-х рабочих дней с момента получения документов управление правового обеспечения Министерства здравоохранения Челябинской области в порядке очередности направляет лист согласования в адрес:

1) управления методического обеспечения и регулирования оплаты труда Министерства здравоохранения Челябинской области (в части структурных подразделений Учреждения, осуществляющих ведение бухгалтерского учета, управление и учет финансов учреждения, а также категории сотрудников «прочий персонал» Учреждения);

2) управления организации медицинской помощи взрослому населению Министерства здравоохранения Челябинской области (на предмет соответствия порядкам оказания медицинской помощи и положению об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи);

3) управления организации медицинской помощи детям и матерям, при социально значимых заболеваниях и профилактики Министерства здравоохранения Челябинской области (на предмет соответствия порядкам оказания медицинской помощи и положению об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи);

4) управления государственной службы и кадров Министерства здравоохранения Челябинской области (на предмет соответствия взаимосвязи между структурными подразделениями Учреждений);

5) отдел мобилизационной работы Министерства здравоохранения Челябинской области (на предмет наличия структурных подразделений (работников), специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и мобилизационной работы).

Срок для рассмотрения структурными подразделениями Министерства здравоохранения Челябинской области представленных Учреждением документов не может превышать 5 рабочих дней.

5. После рассмотрения и согласования представленных Учреждением документов структурными подразделениями Министерства здравоохранения Челябинской области согласно задачам и функциям, осуществляемым структурными подразделениями в соответствии с положениями о структурных подразделениях, указанные документы вместе с листом согласования для рассмотрения направляются в Государственное казенное учреждение

здравоохранения «Центр по координации деятельности медицинских организаций Челябинской области».

Рассмотрение Государственным казенным учреждением здравоохранения «Центр по координации деятельности медицинских организаций Челябинской области» представленных Учреждением документов осуществляется на предмет их соответствия утвержденному и согласованному штатному расписанию Учреждения, предоставленному управлением методического обеспечения и регулирования оплаты труда Министерства здравоохранения Челябинской области, а также на предмет наличия необходимых видов работ (услуг) в имеющейся лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Срок для рассмотрения Государственным казенным учреждением здравоохранения «Центр по координации деятельности медицинских организаций Челябинской области» согласованных Министерством здравоохранения Челябинской области документов не может превышать 5 рабочих дней.

6. В случае отсутствия замечаний к структуре Учреждения, соответствующим структурным подразделением Министерства здравоохранения Челябинской области, Государственным казенным учреждением здравоохранения «Центр по координации деятельности медицинских организаций Челябинской области» в адрес управления правового обеспечения Министерства здравоохранения Челябинской области направляется подписанный лист согласования с отметкой о согласовании структуры Учреждения.

6.1. В случае наличия замечаний к структуре Учреждения, соответствующим структурным подразделением Министерства здравоохранения Челябинской области, Государственным казенным учреждением здравоохранения «Центр по координации деятельности медицинских организаций Челябинской области» в адрес Учреждения доводится предложение о возможности доработки структуры и повторного предоставления доработанных документов, при условии соблюдения 5-дневного срока, установленного пунктом 4 настоящего Порядка.

6.2. В случае, если представленная структура не может быть согласована, в том числе по причине невозможности доработки в установленный пунктом 4 настоящего Порядка срок, соответствующим структурным подразделением, Государственным казенным учреждением здравоохранения «Центр по координации деятельности медицинских организаций Челябинской области» в адрес управления правового обеспечения Министерства здравоохранения Челябинской области направляется мотивированная служебная записка о несогласовании структуры.

7. Управлением правового обеспечения Министерства здравоохранения Челябинской области после получения листов согласования от соответствующих структурных подразделений, указанных в подпунктах 1, 2, 3, 4, 5 пункта 4 настоящего Порядка, и Государственного казенного учреждения здравоохранения «Центр по координации деятельности медицинских организаций Челябинской области» готовится проект ответа о

согласовании представленной структуры Учреждения либо об отказе в согласовании, который направляется для подписания Министру здравоохранения Челябинской области.

8. Повторно поданное Учреждением заявление о согласовании структуры рассматривается в соответствии с настоящим Порядком.

9. Основанием для отказа в рассмотрении представленных Учреждением в Министерство здравоохранения Челябинской области документов является предоставление неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 2 настоящего Порядка.

10. Представленные Учреждением в Министерство здравоохранения Челябинской области документы рассматриваются в течение 30 рабочих дней со дня их регистрации.

11. Согласованная и утвержденная структура вносится Учреждением в Единую государственную информационную систему в сфере здравоохранения «Федеральный реестр медицинских организаций».

Проверка и контроль за правильностью внесенных данных в Единую государственную информационную систему в сфере здравоохранения «Федеральный реестр медицинских организаций» осуществляется Государственным казенным учреждением здравоохранения «Центр координации деятельности медицинских организаций Челябинской области».

12. После согласования структуры Учреждения два экземпляра структуры направляются в Учреждение для утверждения руководителем Учреждения.

В 5-дневный срок после утверждения структуры Учреждения второй экземпляр направляется Учреждением в управление правового обеспечения Министерства здравоохранения Челябинской области.

Управлением правового обеспечения Министерства здравоохранения Челябинской области копия утвержденной структуры направляется для сведения в Государственное казенное учреждение здравоохранения «Центр по координации деятельности медицинских организаций Челябинской области».